



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO FOMENTO CULTURAL Nº 002/2026 FESTIVAL CULTURAL

Política Nacional Aldir Blanc – PNAB – 2026 – CICLO 02

A Prefeitura Municipal de **Salgadinho**, por meio da **Secretaria de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer**, em consonância com a Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022; o Decreto Federal nº 11.740, de 18 de outubro de 2023; o Decreto Federal nº 11.453, de 23 de março de 2023, regido pelos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência e da transparência, promulga, através deste Edital de Chamamento Público Fomento, que regulamenta a seleção de **Proponente Pessoa Juridica para realização de Festival Cultural** no município de **Salgadinho - PB**.

1. DA JUSTIFICATIVA

- 1.1. O **Edital de Fomento Cultural para Festival Cultural** configura-se como uma ação de incentivo ao setor cultural fundamentado no inciso III do art. 5º e nos artigos 7º e 12 da Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022, que instituiu a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, com ênfase no reconhecimento das trajetórias de artistas, produtores, grupos, coletivos e entidades culturais que demonstrem e comprovem contribuição ao desenvolvimento artístico, estético, social e cultural no município de **Salgadinho - PB**.
- 1.2. A previsão deste Edital consta no Plano Anual de Aplicação de Recursos (PAR) aprovado pelos **Artistas, Fazedores de Cultura, Produtores Culturais, Conselho de Cultura** e suas definições construídas colaborativamente por meio de consulta pública e reuniões com entidades relacionadas ao setor, conforme preconizam a Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022 e o Decreto Federal nº 11.740, de 18 de outubro de 2023.

2. DO OBJETO

- 2.1. Constitui-se como objeto deste Edital o fomento **01 (um)** projetos de Festival de Cultura desenvolvidas por artistas, fazedores de cultura, produtores, grupos e coletivos culturais, considerando para isto a trajetória artística, experiência e contribuição para disseminação e preservação da cultura no âmbito do município.

3. DAS DEFINIÇÕES

- 3.1. Esse Edital adota as seguintes definições:





ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

3.2. FESTIVAL DE CULTURAL - Proposta de evento cultural de periodicidade regular (anual, semestral), focado na exibição pública de apresentações culturais e artísticas, com o objetivo de democratizar o acesso à cultura, formar público e promover a circulação de ideias e repertório cultural.

4. DOS VALORES

4.1. Este certame prevê um investimento total de **R\$ 16.671,81** (dessesesseis mil seissentos e setenta e um real e oitenta e um centavo).

4.2. Os recursos financeiros para a provisão deste Edital correrão com recursos da PNAB – Política Nacional Aldir Blanc conforme Plano de Ação N° **30882120250002-022344** – Ministério da Cultura, Fundo Nacional de Cultura / Lei n° 14.399, de 8 de julho de 2022.

5. DAS AÇÕES AFIRMATIVAS

5.1. Este Edital adota um conjunto interseccional de ações afirmativas conforme disposto no inciso VI do art. 15 e os artigos 2º e 6º da Instrução Normativa n° 10, de 28 de dezembro de 2023, do Ministério da Cultura, a saber:

5.1.1. Cota de 25% (vinte e cinco por cento) para propostas cujo proponente seja pessoa negra;

5.1.2. Cota de 10% (dez por cento) para propostas cujo proponente seja pessoa indígena;

5.1.3. Cota de 5% (cinco por cento) para propostas cujo proponente seja pessoa com deficiência; e

5.1.4. Critérios diferenciados de pontuação para propostas cujo proponente se enquadre em um dos grupos abaixo identificados (ações afirmativa):

- a. mulheres;
- b. pessoas LGBTQIAPN+;
- c. pessoas idosas;
- d. pessoas em situação de rua; ou
- e. membro de povos e comunidades tradicionais de que trata o § 2º do art. 4º do Decreto Federal n° 8.750, de 9 de maio de 2016.

5.2. Na hipótese de não haver projetos aptos em número suficiente para o preenchimento de uma das categorias de cotas de que tratam os itens 5.1.1, 5.1.2 e 5.1.3, os recursos remanescentes serão destinados às demais categorias.

5.3. Proponentes que optarem por sistema de ações afirmativas deverão preencher e enviar autodeclaração e eventuais documentações



MINISTÉRIO DA
CULTURA



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

complementares conforme disponível no Anexo 3 - Autodeclaração para Ações Afirmativas.

- 5.4. Havendo denúncia sobre o falseamento de dados ou de informações relacionadas a proponentes cujo projeto tenha sido eventualmente selecionado por meio do sistema de ações afirmativas, deverá ser instaurado procedimento administrativo de investigação, incluindo a submissão à Comissão Municipal de Coordenação, Acompanhamento e Fiscalização da PNAB.
- 5.5. Superado o direito à ampla defesa e ao contraditório, constatada eventual irregularidade na utilização do sistema de ações afirmativas, o proponente deverá ser acionado judicialmente através da Procuradoria do Município, incluindo o ressarcimento do recurso financeiro eventualmente repassado e o impedimento de participar de editais no âmbito da **Secretaria de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer**.

6. DA DESTINAÇÃO DAS VAGAS

- 6.1. Este Edital contempla as seguintes vagas:

Categoria	Vagas	Valor Unitário	Valor Total	Proponente
Festival Cultural	01	16.671,81	16.671,81	Pessoa Juridica

7. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 7.1. Podem se inscrever neste Edital pessoas jurídicas, Microempreendedores Individuais (MEI), Entidades e Empresas com ou sem fins lucrativos, residentes ou com sede no município de **Salgadinho** no Estado da Paraíba
- 7.2. Ficam impedidas de se inscrever neste Edital as pessoas que sejam pareceristas de propostas ou ocupantes de Cargos Comissionados ou Eletivos no município de **Salgadinho - PB**.
- 7.3. Não serão selecionados proponentes que no ato da inscrição não tenham apresentado prestação de contas, contrapartidas, relatório ou eventual devolução de recurso, quando for o caso, no âmbito das Leis nº 14.017, de 29 de junho de 2020 (Lei Aldir Blanc) e Lei Complementar nº 195, de 08 de julho de 2022 (Lei Paulo Gustavo) e PNAB – Ciclo 01.

8. DAS INSCRIÇÕES

- 8.1. A inscrição neste Edital é gratuita e deverá ser realizada de **13 a 30 de abril de 2026**, presencialmente e exclusivamente na **Secretaria de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer** no horário das **8h às 12h de segunda a sexta** através de



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

formulário disponibilizado no site da Prefeitura <https://salgado.pb.gov.br> na aba PNAB.

- 8.2. No ato de preenchimento do formulário de inscrição o proponente deverá optar por uma das categorias relacionadas no item 6.1 deste Edital e anexar a respectiva documentação obrigatória.
- 8.3. Somente será aceita uma inscrição por proponente nos editais da PNAB.
- 8.4. A inscrição do proponente implicará na aceitação das normas, prazos e condições estabelecidas neste regulamento, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

9. DO CRONOGRAMA

Etapa	Período
Período de inscrições	13 a 30 de abril de 2026
Divulgação do Resultado Preliminar dos Habilitados	08 de maio de 2026
Período para Interposição de Recursos Etapa Habilitação	12 e 13 de maio de 2026
Divulgação e Homologação do Resultado Final dos Aprovados	15 de maio de 2026
Período de Assinatura dos Recibos e Termos de Premiação	21 e 22 de maio de 2026
Periodo para pagamento das premiações	A partir de 28 de maio de 2026

- 9.1. As datas constantes no cronograma são passíveis de reajustes, sendo de total responsabilidade do proponente acompanhar a atualização dessas informações através do site <https://salgado.pb.gov.br>

10. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

- 10.1. O processo de análise e seleção das propostas ocorrerá em observância às seguintes etapas:
 - 10.1.1. 1ª Habilitação, onde será verificada a regularidade fiscal e documental do proponente; e
 - 10.1.2. 2ª Análise de Objeto, onde será atribuída nota e emitido parecer por parte da Comissão de Seleção.

11. DA HABILITAÇÃO

- 11.1. Os proponentes deverão entregar juntamente com a ficha de inscrição e os anexos os seguintes documentos:
- 11.2. **Proponente MEI – Microempreendedor Individual**
 - a) Cópia atualizada do cartão do CNPJ;
 - b) Cópia da identidade e CPF;

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas/CNDT;
- d) Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Federais, atualizada;
- f) Cópia do Comprovante de Residência do Empreendedor Individual;
- g) Dados Bancários (nome do banco, agência e conta corrente) do proponente. A conta deverá, obrigatoriamente, ser vinculada ao CNPJ.
- h) Certificado de MEI – Micro Empreendedor Individual
- i) Certidão Negativa de Débito Estadual;
- j) Certidão Negativa de Débito Municipal;
- l) Currículo do Proponente;
- m) Portfólio;
- n) Declaração de Não Ocupação de Cargo Comissionado e ou Eletivo.

11.3. Proponente Pessoa Jurídica.

- a) Cópia atualizada do cartão do CNPJ;
- b) Cópia atualizada do contrato social ou estatuto e suas alterações;
- c) Cópia do termo de posse do representante legal, ou cópia da ata que o elegeu,
- d) Cópia da identidade e CPF do representante legal da pessoa jurídica;
- e) Cópia do comprovante de residência do representante legal;
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas/CNDT;
- g) Certidão Negativa do FGTS;
- h) Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Federais, atualizada;
- i) Certidão Negativa de Débito Estadual;
- j) Certidão Negativa de Débito Municipal
- l) Cópia dos Dados Bancários (nome do banco, agência e conta corrente) da Pessoa Jurídica;
- m) Currículo do Proponente;
- n) Portfólio;
- o) Declaração de Não Ocupação de Cargo Comissionado e ou Eletivo.

Parágrafo Primeiro: No caso de inscrições feitas por Pessoas Jurídicas, a conta corrente deverá estar no nome da empresa e no caso de pessoa física a conta deverá estar no nome do proponente. Para o MEI será exigida a conta vinculada ao CNPJ.

- 11.4. No ato da inscrição, os proponentes deverão encaminhar a documentação referente à etapa de habilitação, conforme previsto no Anexo 2 - Documentação obrigatória para a Etapa de Habilitação.
- 11.5. O envio da documentação de que trata o item 11.1 será realizado no ato da inscrição.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

- 11.6. O envio de documentação incompleta, ilegível ou rasurada ensejará na inabilitação do proponente.
- 11.7. O resultado provisório da etapa de Habilitação será divulgado no site <https://salgado.pb.gov.br> e deverá informar eventuais razões de inabilitação, quando for o caso.
- 11.8. Do resultado provisório será facultado o direito à interposição de recurso por meio de formulário disponibilizado no site <https://salgado.pb.gov.br>
- 11.8.1. A interposição de recurso de que trata o item 11.5 não permite o envio de material complementar, sendo restrita ao pedido de reavaliação do material previamente apresentado.
- 11.9. A coordenação do edital analisará os recursos interpostos e fará o julgamento dos pedidos de reconsideração nos casos procedentes de reavaliação.
- 11.10. O resultado final da etapa de habilitação será publicado no site <https://salgado.pb.gov.br>

12. **DA ANÁLISE DE OBJETO**

- 12.1. No ato da inscrição, os proponentes deverão encaminhar a documentação referente à análise de objeto, conforme previsto no Anexo 1 – Formulário de Inscrição Documentação obrigatória para a etapa de Análise de Objeto.
- 12.2. Os projetos habilitados serão analisados por uma Comissão de Seleção que disporá de no mínimo 02 (dois) pareceristas com notório saber, contratados especialmente para estas funções, em quantidade necessária à dupla análise de cada proposta submetida.
- 12.3. Os trabalhos da Comissão de Seleção serão registrados em ata assinada pelos respectivos pareceristas e encaminhada ao **Secretaria de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer**, para a devida tomada de decisão.
- 12.4. Os pareceristas deverão emitir parecer qualitativo e atribuir nota para cada projeto, de acordo com os critérios e sistema de pontuação abaixo:

Item	Critério	Não Apresentou	Apresentou Parcialmente	Apresentou Integralmente
1	Relevância Artística do Projeto	0,0	0,5	2,0

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

2	Trajectoria Artística	0,0	0,5	2,0
3	Coerência da Metodologia em Relação aos Objetivos Descritos	0,0	0,5	2,0
4	Currículo e Portfólio	0,0	0,5	2,0
5	Criatividade e Originalidade	0,0	0,5	2,0
TOTAL GERAL				10,0

- 12.5.** Proponentes optantes pelo sistema de ações afirmativas, conforme previsto no 5.1.4, receberão pontuação adicional de 0,5 (cinco décimos), acrescida à nota de avaliação.
- 12.5.1.** Eventual pontuação adicional de que trata o item 12.5 somente será implantada em propostas que não tenham atingido o teto de 10,0 (dez) pontos.
- 12.6.** Havendo empate na totalização dos pontos, o desempate beneficiará o proponente que tenha apresentado maior pontuação no item 1. Persistindo o empate, serão observados os itens subsequentes e, em caso de empates insanáveis, será adotado o critério de maior idade do proponente pessoa física ou representante de pessoa jurídica.
- 12.7.** O resultado final da etapa da Análise de Objeto e homologação dos Aprovados será divulgado no site <https://salgadinho.pb.gov.br> e no Diário Oficial do Município, organizado por categoria, CNPJ, nome do proponente, nota final, do qual não caberá recurso.
- 12.8.** Serão selecionadas as propostas que receberem as melhores notas dentro da quantidade de vagas disponíveis.
- 12.9.** Para fins de cadastro de reserva será elaborada lista com até 05 (cinco) suplentes observada a ordem de pontuação. Em caso de desistência ou impossibilidade de assinatura do **Termo de Fomento** por parte de proponente inicialmente selecionado, serão convocados suplentes seguindo-se o mesmo critério da ordem de seleção.

13. DA ASSINATURA DO TERMO DE FOMENTO

- 13.1.** Em conformidade com o art. 42 do Decreto nº 11.453, de 23 de março de 2023, a **Secretaria de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer**, convocará o proponente para assinatura do Termo de Fomento Cultural.
- 13.2.** É de exclusiva responsabilidade do proponente a assinatura e devolução do Termo de Fomento Cultural, sob pena de desclassificação e convocação de proponente suplente.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

14. DA CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES

- 14.1. Constatada a eventual desclassificação de proponente inicialmente selecionado, deverá ser convocado proponente suplente respeitada a devida ordem de pontuação.
- 14.2. Os suplentes a serem chamados nos casos descritos acima deverão seguir o regramento definido no item 13, em prazo estipulado pela Comissão de Coordenação, Acompanhamento e Fiscalização.

15. DO PAGAMENTO

- 15.1. O pagamento será realizado em uma única parcela, por meio de conta bancária.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 16.1. O ônus decorrente da participação neste Edital, incluídas as despesas com cópias, serviços postais e emissão de documentos é de exclusiva responsabilidade do proponente.
- 16.2. É de responsabilidade da **Secretaria de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer**, o acompanhamento, a supervisão e a fiscalização de todos os atos administrativos do presente Edital, podendo tomar providências em caso de eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo.
- 16.3. É de responsabilidade do proponente manter a regularidade fiscal até o momento do pagamento.
- 16.4. Eventuais casos omissos constatados nas etapas de Habilitação e Análise de Objeto serão resolvidos pela Comissão de Coordenação, Acompanhamento e Fiscalização durante as reuniões para avaliação e julgamento dos pedidos de reconsideração.
- 16.5. Eventuais dúvidas poderão ser dirimidas através da **Secretaria de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer**.
- 16.6. Os anexos abaixo são partes integrantes deste Edital e estarão disponíveis no site <https://salgadinho.pb.gov.br>
- 16.6.1. Anexo 1 – Formulário de Inscrição;
- 16.6.2. Anexo 2 - Documentação obrigatória para a etapa de habilitação e etapa de análise de objeto;
- 16.6.3. Anexo 3 – Autodelcaração para ações afirmativas;
- 16.6.4. Anexo 4 – Formulário para Recurso;



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO PB
CNPJ: 08.881.666/0001-08
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTES, TURISMO E LAZER

- 16.6.5. Anexo 5 - Formulário de Representatividade de Grupos.
- 16.6.6. Anexo 6 - Declaração de Não Ocupação de Cargo Comissionado e ou Eletivo;
- 16.6.7. Anexo 7 – Planilha Financeira.

Salgado / PB, 13 de abril de 2026.

Erivan Júlio da Silva
Prefeito Constitucional de Salgado - PB